

**AVVISO DI SELEZIONE  
PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIE DA UTILIZZARE PER EVENTUALI  
ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO A CARATTERE STAGIONALE O INTERMITTENTE  
DI PERSONALE TECNICO – CCNL TEATRI**

**1. PROFILI RICERCATI**

La Fondazione Festival Pucciniano promuove una selezione per la formazione di graduatorie da utilizzare per eventuali assunzioni a tempo determinato a carattere stagionale o intermittente delle seguenti figure professionali:

1. **MACCHINISTA TEATRALE** (Liv. 3° e 4° CCNL Teatri)
2. **ELETTICISTA** (Liv. 2°, 3° e 4° CCNL Teatri)
3. **OPERAIO GENERICO** (Liv. 4° CCNL Teatri)
4. **SARTE TEATRALI E REALIZZATRICI** (Liv. 4° e 5° CCNL Teatri)

**2. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

I candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) **cittadinanza:** Essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione Europea.  
Possono altresì partecipare:
  - i familiari dei cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Paesi terzi, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  - i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
  - i cittadini di Paesi terzi titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria.In tutti i casi è richiesta una **conoscenza adeguata della lingua italiana**, proporzionata al profilo professionale.  
*(Ai sensi dell'art. 38, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 165/2001)*
- b) **diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza media) o l'assolvimento dell'obbligo scolastico.** I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero devono dichiarare all'atto della presentazione dell'istanza di partecipazione: di aver ottenuto la dichiarazione di equipollenza del titolo di studio straniero a quello italiano o di aver avviato l'iter procedurale per l'equipollenza del titolo di studio (il candidato all'atto della stipula del contratto deve dichiarare di aver ottenuto la dichiarazione di equipollenza/determina di equivalenza ai sensi della vigente normativa, indicando gli estremi indispensabili per il reperimento delle informazioni);
- c) **esperienza di almeno 6 mesi (anche non continuativi)** nello stesso ruolo per il quale si concorre. Per ciascuna esperienza professionale, il calcolo della durata verrà effettuato arrotondando per difetto qualora la frazione di mese dia inferire o pari a 15 giorni, per eccesso qualora la frazione di mese sia superiore a 15 giorni. (il candidato dovrà indicare nella domanda, quali siano le esperienze maturate secondo le indicazioni riportate nello stesso modello di domanda);
- d) **idoneità psico-fisica** al profilo da ricoprire ed alle mansioni da svolgere;
- e) **godimento dei diritti civili e politici;**
- f) **non essere stato destituito o dispensato, ovvero essere stato dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;**

- g) **inesistenza di condanne penali** con sentenza passata in giudicato o altre misure che impediscono la costituzione di un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, secondo le leggi vigenti.

I candidati dovranno possedere i suddetti requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione e continuare a sussistere sino al momento della stipulazione del contratto di lavoro.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti sopra indicati comporterà l'esclusione dalla selezione e, se venuto meno successivamente, dalla graduatoria.

### 3. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per la partecipazione alla selezione il candidato dovrà utilizzare esclusivamente l'allegato "MODELLO DI DOMANDA", disponibile su [www.puccinifestival.it](http://www.puccinifestival.it). Il candidato dovrà presentare una domanda per ogni profilo per cui intende candidarsi.

Alla domanda vanno allegati:

- ✓ **copia fotostatica fronte/retro di un proprio documento di identità** in corso di validità;
- ✓ **curriculum vitae** formativo-professionale.

Nei casi di dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

La domanda di partecipazione, **datata e sottoscritta**, corredata di tutti i documenti richiesti, dovrà essere inviata

**entro e non oltre le ore 17:00 del giorno 31/03/2025**

Le domande devono essere trasmesse esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [fondazionefestivalpucciniano@pec.it](mailto:fondazionefestivalpucciniano@pec.it). La data e l'orario della ricevuta di avvenuta consegna faranno fede ai fini della verifica del rispetto del termine di presentazione.

La domanda e gli allegati andranno scansionati e inviati in formato PDF.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la dicitura: **DOMANDA DI SELEZIONE PER \_\_\_\_\_** *(Il candidato dovrà indicare per quale figura presenta la domanda tra quelle indicate nel punto 1 della presente selezione).*

Il recapito della domanda e degli allegati è a totale ed esclusivo rischio del mittente. La Fondazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito della domanda dovuto a disguidi tecnici, problemi di rete o altre cause non imputabili alla Fondazione stessa.

### 4. PROCEDURA DI SELEZIONE

La Fondazione Festival Pucciniano, dopo la scadenza del termine di presentazione della domanda, provvederà alla nomina di una Commissione Esaminatrice composta da 3 membri.

La selezione si svolgerà attraverso le seguenti fasi.

#### **Fase 1 - Verifica ammissibilità candidature**

La Commissione alla prima riunione, rilevata l'identità dei candidati, accerta l'assenza di incompatibilità/conflitto di interessi tra i propri membri e i candidati e quindi procede all'ammissione

degli stessi alla selezione. L'ammissione dei candidati alla selezione viene disposta previa istruttoria delle istanze pervenute.

Comportano l'esclusione dalla selezione:

- il mancato possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso di selezione;
- il ricevimento della domanda di partecipazione oltre il termine fissato al punto 3 del presente avviso;
- la presentazione della domanda di ammissione con modalità di trasmissione diverse da quelle indicate al punto 3 del presente avviso.

## **Fase 2 - Prova orale e/o pratica**

Per ciascuna selezione è prevista una prova orale che consisterà in un colloquio finalizzato ad accertare le competenze tecniche e professionali dei candidati in relazione alle mansioni previste dal profilo oggetto della selezione.

Nel corso del colloquio potranno essere verificate e approfondite le esperienze professionali/formative del candidato al fine di valutare le competenze maturate, le conoscenze tecniche/personali/trasversali, le attitudini e le motivazioni relative agli ambiti aziendali d'interesse e alle posizioni da ricoprire.

La Commissione potrà sottoporre ai candidati prove pratiche inerenti al ruolo oggetto di selezione. I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di identità, pena l'esclusione dalla selezione. La mancata presentazione alle prove nella data e ora indicata sarà considerata rinuncia espressa alla partecipazione, senza possibilità di recupero.

## **5. GRADUATORIE**

Al termine delle procedure di selezione verranno redatte le graduatorie finali (una per ciascuna delle figure indicate al punto 1 dell'avviso).

La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale della Fondazione Festival Pucciniano. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Le graduatorie resteranno valide fino al 31/12/2026.

## **6. COSTITUZIONE DEL RAPPORTO**

L'inserimento in graduatoria non garantisce automaticamente l'assunzione. Le eventuali proposte di assunzione saranno fatte in base alle esigenze della Fondazione e seguendo l'ordine della graduatoria. Il candidato selezionato dovrà assumere servizio nella data indicata dalla Fondazione Festival Pucciniano. È onere dei candidati che risulteranno iscritti nella graduatoria finale comunicare alla Fondazione Festival Pucciniano eventuali variazioni di domicilio, PEC o recapito telefonico; la Fondazione Festival Pucciniano non potrà in nessun caso essere ritenuta responsabile per gli effetti negativi che si produrranno dall'eventuale mancata comunicazione.

## **7. DISPOSIZIONI FINALI**

La presentazione della domanda di ammissione alla selezione costituisce implicita accettazione di tutte le condizioni previste dal presente avviso.

La mera partecipazione alla selezione non farà nascere alcun diritto in capo al/la candidato/a, compreso il diritto al rimborso delle spese eventualmente sostenute.

La Fondazione si riserva la facoltà di rinunciare alla procedura, di sospenderla o di modificarne i termini o le condizioni in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa.

La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di apportare integrazioni e/o rettifiche al presente avviso, senza obbligo di comunicazione ai partecipanti, dandone comunicazione sul proprio sito internet. Il Responsabile del Procedimento è: Simone Summonti, responsabile della gestione del personale. Per chiarimenti o informazioni i candidati potranno rivolgersi al seguente contatto e-mail: [amministrazione@puccinifestival.it](mailto:amministrazione@puccinifestival.it).

### **8. Trattamento dei dati personali**

I dati personali verranno trattati dalla Fondazione Festival Pucciniano ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del Regolamento europeo 2016/679/UE, come meglio indicato nell'informativa allegata.

Torre del Lago Puccini, 11 marzo 2025

**Fondazione Festival Pucciniano**

*ALLEGATI:*

Modello Domanda di ammissione alla selezione  
Informativa trattamento dati personali