

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome NIGRO GIUSEPPINA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

- DAL 1980 AL 1990 C/O ASPATURA PANTERA (PO) CON MANSIONI DI SEGRETERIA (D.D.T. / FATTURE / BANCHE / CLIENTI)
- DAL 1991 AL 1998 TITOLARE DELLA DITTA DI RAPPRESENTANZE "PENNY LANE AGENCY" ADDETTA ALL' EXPORT CON CONTATTI IN AMERICA, AUSTRALIA, SUD AFRICA, HONG KONG, KOREA, SPAGNA E FINLANDIA. HO CURATO ORDINI DI TESSUTI E RAPPORTI CON CLIENTI E FORNITORI.
- DAL 1998 AL 2002 SOCIA DEL MAGLIFICIO " JAKLINE SRL" CON MANSIONI DI SEGRETERIA, ADDETTA ALLE BANCHE E CONTATTI CLIENTI
- DAL 2007 AL 2009 LAVORO STAGIONALE PRESSO FONDAZIONE CARNEVALE DI VIAREGGIO CON MANSIONI DI CUSTOMER SERVICE
- DAL 2003 AD OGGI: DOCENTE C/O CONFERSERCENTI VERSILIA – VIAREGGIO – LUCCA – PISA – PONTEDERA (CESCOT) DELLE SEGUENTI MATERIE: INGLESE / SPAGNOLO / MARKETING / MERCEOLOGIA/ INGLESE MEDICO (C/O ASL VERSILIA E INGLESE COMMERCIALE C/O NOTA AZIENDA DI VIAREGGIO) / DIRITTO COMMERCIALE – COMUNICAZIONE – **CULTURA E CREAZIONE D' IMPRESA (come intercettare i finanziamenti regionali, aziende rosa, percorsi burocratici, start up) –**
- 2011 -C/O AG. FORMATIVA " AUSER FILO D' ARGENTO VIAREGGIO: INGLESE (vari livelli)
-
- C/O AG FORMATIVA DELLA CONFCOMMERCIO DI LIDO DI CAMAIORE INGLESE COMMERCIALE
- C/O AG FORMATIVA FORIUM (SANTA CROCE S/ARNO) COMUNICAZIONE , MERCEOLOGIA, MARKETING
- 2012 – C/O CESCOT PISA – CORSI FINANZIATI PRESSO L' ISTITUTO IPSIA MATTEOTTI DI PISA – CULTURA D' IMPRESA E COMUNICAZIONE corsi DROP OUT
- 2013 AG. FORMATIVA " COPERNICO " DI PISA c/o CNA – FORMAZIONE PER ASSISTENTI FAMILIARI (BADANTI) e DROP OUT (MARKETING)
- 2014 CORSI DI DROP OUT CON L' AGENZIA FORMATIVA CESCOT DI PISA
- 2015 PRESSO LA RESIDENZA PROTETTA I POGGETTI DI FAUGLIA: CORSO DI COMUNICAZIONE E GESTIONE DEI CONFLITTI
- 2016 - COUNSELOR/TUTOR AL PROGETTO CNOP " abbandono ! " PRESSO L' ISTITUTO SUPERIORE G. GALILEI DI VIAREGGIO

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

- DAL 2009 TITOLARE DELLA DITTA MARIPOSA DI NIGRO G. FORMAZIONE E CONSULENZE
- DAL 2015 COOPERO NEL PROGETTO CONTRO L'ABBANDONO SCOLASTICO **ABBANDONO !** NELLE SCUOLE SECONDARIE SUPERIORI DI VIAREGGIO COME COUNSELOR E ORIENTATORE

- dal 2010 Docente ai corsi RLS(D.Lgs. 81/08 con L' Agenzia formativa CESCOT TOSCANA NORD- materie: comunicazione , diritto pubblico e del lavoro

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DAL 1978 AL 1982 HO FREQUENTATO LE PRIME 4 CLASSI DELL' ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO DI FIRENZE

1998 – DIPLOMA DI ASSISTENTE PER COMUNITA' INFANTILE CONSEGUITO PRESSO L' ISTITUTO ELSA MORANTE DI FIRENZE.DAL 1990 AL 2000 HO FREQUENTATO VARI CORSI DI LINGUA (INGLESE E SPAGNOLO) PRESSO L' UNIVERSITA' POPOLARE DI PRATO. NEL 2004 HO CONSEGUITO L' 11° LIVELLO DEL TRINITY COLLEGE DI LONDRA (LINGUA INGLESE). HO FREQUENTATO FINO AL 2° ANNO LA FACOLTA' DI SCIENZE POLITICHE C. ALFIERI DI FIRENZE

MATERIE SOSTENUTE:

STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE VOTO 27/30

STORIA CONTEMPORANEA 27/30

DIRITTO PUBBLICO 18/30

DIRITTO PRIVATO IT. E COMP 23/30

SOCIOLOGIA 24/30

1993 – HO CONSEGUITO L' ATTESTATO DI AMMINISTRATORE CONDOMINIALE

2013 – DIPLOMA DI PROFESSIONAL COUNSELOR/ORIENTATORE - SPC VIAREGGIO-

2019 – ATTESTATO DI “ COLLOQUIO MOTIVAZIONALE CON GLI ADOLESCENTI “

2022- EVAC – certificatore delle competenze – iscritta nella lista della Regione Toscana

2023 – laurea in scienze dell'educazione presso ISTITUTO IPU – Montefiascone (VT)

2023 – MASTER in pedagogia scolastica

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE INGLESE / FRANCESE / SPAGNOLO / TEDESCO

- Capacità di lettura OTTIMO / BUONO / OTTIMO / SCOLASTICO
- Capacità di scrittura OTTIMO / BUONO / BUONO / SCOLASTICO
- Capacità di espressione orale OTTIMO / BUONO / OTTIMO / SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E DI LAVORO IN GRUPPO COSTRUIENDO UN RAPPORTO DI FIDUCIA CON I COLLABORATORI E SUBALTERNI

UTILIZZO I PROGRAMMI DI WINDOWS PER IL MIO LAVORO E IL TEMPO LIBERO

Imparare ad imparare
Comunicazione nelle lingue : inglese e spagnolo
Competenze sociali (counseling scolastico)
Norme relative alla salute e sicurezza sul lavoro
Discipline dei rapporti di lavoro
Comunicazione sui posti di lavoro

B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali presenti nel CV ai sensi del D. lgs. 30/6/2003 nr. 196 " Codice in materia di protezione dei dati personali " e del GDPR (Reg. UE 2016/679)

Città , data

VIAREGGIO GENNAIO 2024

NOME E COGNOME (FIRMA)

