



AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DA SVOLGERSI AI SENSI DELL'ART. 36 C.2 LETT. A) DEL D.LGS N. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SANIFICAZIONE E PULIZIE DEGLI UFFICI E DELLA BIGLIETTERIA DEL GRAN TEATRO ALL'APERTO GIACOMO PUCCINI DI TORRE DEL LAGO PER IL PERIODO 15 OTTOBRE 2020 – 31 GENNAIO 2022.

1

Il presente avviso è finalizzato a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di Operatori Economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza e non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento.

Con il presente avviso si richiede agli operatori economici di inviare la propria manifestazione di interesse a Fondazione Festival Pucciniano, via delle Torbiere – 55049 Torre del Lago Puccini (LU).

Oggetto del contratto: l'accordo quadro ha per oggetto il servizio di sanificazione e pulizie degli uffici e della biglietteria del Gran Teatro all'aperto Giacomo Puccini di Torre del Lago.

n.b. : l'importo posto a base della procedura non impegnerà in alcun modo la Fondazione che si riserva di poter richiedere ordinativi di fornitura esclusivamente sulla base delle proprie reali necessità. Pertanto, nulla avrà a pretendere l'aggiudicatario qualora l'esecuzione del Contratto non consenta il raggiungimento di tali valori, fatto salvo il pagamento delle prestazioni effettivamente e regolarmente eseguite.

Importo a base di gara per il periodo 15 ottobre 2020 – 31 gennaio 2022:

Lotto n. 1	Importo presunto per servizio di sanificazione e pulizie degli uffici e della biglietteria del Gran Teatro all'aperto Giacomo Puccini di Torre del Lago (il servizio è descritto nell'Allegato 1)	€. 13.500,00 oltre iva di legge e oltre costi della sicurezza per rischi da interferenza non soggetti a ribasso, pari a Euro 1.500,00
------------	---	---

Criterio di aggiudicazione: minor prezzo.

L'operatore economico dovrà presentare un'offerta relativa al costo orario per addetto, da ritenersi a tariffa unica valida per tutti i giorni, festivi e non festivi, e per tutte le fasce orarie, diurne e notturne; con tale prezzo unitario offerto si intendono compensati gli oneri e le spese sostenute dal Fornitore per l'impiego della manodopera.

Fondazione Festival Pucciniano

Gran Teatro all'Aperto Giacomo Puccini, via delle Torbiere, 55049 Torre del Lago Puccini (Lu)

Tel.:+39 0584 350567 • Fax:+39 0584 341657

Internet: www.puccinifestival.it • email: affarigenerali@puccinifestival.it

Requisiti di partecipazione: possono partecipare alla procedura gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs 50/2016 che dimostrino:

- l'iscrizione al registro delle imprese presso la CC.I.AA. o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, con oggetto sociale compatibile con la fornitura in oggetto;
- l'insussistenza dei motivi di esclusione in base a quanto previsto dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016.
- Insussistenza del procedimento interdittivo alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione ed alla partecipazione a gare pubbliche previsto dall'art. 14 del D.Lgs. 81/2008.

Termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse: entro le ore 12:00 del 13 ottobre 2020, in plico sigillato non trasparente. La busta dovrà contenere la dicitura **“NON APRIRE: contiene manifestazione di interesse alla partecipazione alla procedura di affidamento del servizio di sanificazione e pulizia degli uffici e della biglietteria del Gran Teatro Giacomo Puccini”**. A pena di esclusione, ciascun concorrente dovrà far pervenire un plico, debitamente sigillato e non trasparente, a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ad esclusivo rischio del mittente presso la sede della Fondazione Festival Pucciniano via delle Torbiere – 55049 Torre del lago Puccini (LU). E' altresì facoltà degli operatori economici la consegna a meno dei plichi dalle ore 9,30 alle ore 13,00 dal lunedì a venerdì all'Ufficio Segreteria della Fondazione Festival Pucciniano che rilascerà apposita ricevuta.

Ai fini del rispetto del termine farà fede esclusivamente l'apposizione di data ed ora di arrivo apposta sul plico a cura della Segreteria.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi verranno considerati come non consegnati e verranno restituiti.

L'operatore economico, nella propria manifestazione di interesse (ALLEGATO N. 1) dovrà dichiarare, ai sensi del d.P.R. 445/2000, il possesso dei requisiti di ammissione di cui sopra e comunicare i propri dati anagrafici, indirizzo, numero di telefono, PEC, codice fiscale/partita iva.

La manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico, unitamente alla fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.



Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

Come manifestare l'interesse a partecipare: gli operatori economici interessati dovranno:

- A) compilare il fac-simile di offerta di manifestazione di interesse a partecipare allegato alla presente avviso (**ALLEGATO N.1**);
- B) indicare in modo chiaro, il prezzo unitario del servizio offerto.

Trattamento dati personali: I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (UE) n. 2016/679, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente avviso.

L'informativa sul trattamento dei dati è allegata al presente avviso (**ALLEGATO N.2**).

L'operatore economico nella manifestazione di interesse dovrà dichiarare di aver preso conoscenza e di accettare il contenuto dell'informativa allegata.

Ulteriori informazioni: Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Fondazione Festival Pucciniano che sarà libera di seguire anche altre procedure.

La Fondazione Festival Pucciniano si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa e/o indennizzo per i costi eventualmente sostenuti.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento della fornitura che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Fondazione Festival Pucciniano.

Torre del Lago Puccini, 24 settembre 2020

Il Responsabile Unico del Procedimento
Massimiliano Bertuccelli
Direttore Ufficio Allestimenti
Fondazione Festival Pucciniano

Allegati:

- 1) fac-simile manifestazione di interesse
- 2) Informativa sul trattamento dei dati
- 3) DGUE

Fondazione Festival Pucciniano

Gran Teatro all'Aperto Giacomo Puccini, via delle Torbiere, 55049 Torre del Lago Puccini (Lu)

Tel.: +39 0584 350567 • Fax: +39 0584 341657

Internet: www.puccinifestival.it • email: affarigenerali@puccinifestival.it